

## Objectifs pédagogiques

À l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- Identifier ses représentations du handicap
- Connaître le cadre légal de référence et les types de handicap
- Adapter son management en impliquant le salarié
- Identifier les ressources internes et externes
- S'approprier les outils d'aide à la communication pour mieux intégrer, encadrer et motiver

## Public

Manager encadrant un-e salarié-e en situation de handicap

## Prérequis

Manager une équipe et avoir suivi une formation aux fondamentaux du management

## Modalités d'admission

Admission sans disposition particulière

## Durée

1 journée (07 heures)

## Modalités pédagogiques

Formation en présentiel (nous contacter pour une demande en distanciel)

Formatrice expérimentée et spécialiste dans son domaine d'intervention

Méthode active et participative

Alternance d'apports théoriques, de présentation d'outils, méthodes concrètes et mises en situation pratiques

Approche basée sur l'expérience des participants

## Moyens et supports pédagogiques

1 vidéo projecteur  
Connexion Internet

Support de cours numérique et attestation de formation remis en fin de formation

## Modalités d'évaluation et de suivi

Mises en situation pratiques tout au long de la formation pour favoriser l'appropriation des concepts et outils abordés

Mémorisation des points essentiels de la formation avec des synthèses proposées régulièrement par l'intervenant

Évaluation des acquis à l'aide d'exercices tout au long de la formation

Complétion par le/la formateur-trice d'un suivi d'acquisition des objectifs pédagogiques

## Introduction

- Identifier ses représentations liées au handicap

*Échanges, brainstorming*

## Handicap de quoi parle-t-on ?

- Donner du sens : Notion étymologique et historique
- Connaître le cadre légal : loi de février 2005, code du travail, critères de discrimination, impact de la loi avenir professionnel
- Les différentes catégories de handicap, notion de visible/non visible, leurs impacts sur le travail
- Quelques chiffres clés

*Quiz, partage d'expériences, théorie*

## Manager et motiver un salarié en situation de handicap

- Identifier l'environnement dans lequel s'inscrit le poste, et les compétences requises (objectifs SMART, atouts, freins, points de vigilance)
- Comprendre l'impact des biais émotionnels et garder la « juste » distance
- S'approprier les outils d'aide à la communication pour adapter son management aux situations, y compris difficiles et inattendues (entretiens réguliers, fatigabilité, arrêts longs ou répétés, insuffisance professionnelle...)

*Test d'auto-positionnement, théorie, partage d'expériences et bonnes pratiques*

## Ressources mobilisables

- Repérer les acteurs et ressources mobilisables internes/externes (humaines ou matérielles : mission handicap de l'entreprise, services de santé au travail, partenaires AGEFIPH...)
- Évaluer les compensations nécessaires et raisonnables au regard du poste et de la répercussion du handicap, en impliquant le salarié

*Brainstorming, échanges, ébauche d'un guide de bonnes pratiques*

## Sensibiliser le collectif de travail

- Identifier les modes de communication et sensibilisation possibles en interne
- Développer des arguments pour lever les freins

*Brainstorming, échanges, plan d'action*